

Положение
о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся

1. Общие положения

1.1 Настоящее положение определяет порядок текущего контроля знаний и промежуточной аттестации обучающихся государственного автономного профессионального образовательного учреждения Чувашской Республики «Канашский строительный техникум» Министерства образования и молодежной политики Чувашской Республики (далее – техникум) осваивающих профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования: программ подготовки высококвалифицированных рабочих и служащих в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами среднего профессионального образования (далее ФГОС СПО), программ подготовки специалистов среднего звена в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами среднего профессионального образования (далее ФГОС СПО)

1.2. Положение о текущем контроле знаний и промежуточной аттестации разработано в соответствии с:

- законом Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» (от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ);

- приказом Минобрнауки России от 14.06.2013 №464 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования» (зарег.в Минюсте России 30.07.2013г. №29200);

- приказом Минобрнауки России от 18 апреля 2013 г. №291 «Об утверждении Положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования»;

- федеральными государственными образовательными стандартами среднего профессионального образования;

1.3 Освоение образовательной программы профессий среднего профессионального образования, в том числе отдельной части или всего объема учебной дисциплины, междисциплинарного курса, профессионального модуля образовательной программы, сопровождается текущим контролем успеваемости и промежуточной аттестацией обучающихся.

1.4 Формы, периодичность и порядок проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся определяются техникумом самостоятельно и доводятся до сведения обучающихся в течение первых двух месяцев от начала обучения (обозначается в календарном графике).

1.5 Для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям по программам среднего профессионального образования создаются фонды оценочных средств, позволяющие оценить умения, знания, практический опыт и освоенные компетенции.

1.6 Количество экзаменов в процессе промежуточной аттестации обучающихся не должно превышать 8 экзаменов в учебном году, а количество зачетов и дифференцированных зачетов 10, без учета зачета по физической культуре.

2. Основные задачи

Система текущего контроля и промежуточной аттестации качества обучения обучающихся техникума, предусматривает решение следующих задач:

- обеспечение целостного и полного усвоения обучающимися содержания образовательных программ ФГОС СПО;
- широкое использование современных контрольно-оценочных технологий;
- организацию самостоятельной работы обучающихся с учетом их индивидуальных способностей;
- поддержание постоянной обратной связи и принятие оптимальных решений в управлении качеством обучения на уровне преподавателя, методических объединений, методического совета.

3. Содержание и организация текущего контроля знаний и промежуточной аттестации обучающихся

3.1. Текущий контроль знаний.

3.1.1. Текущий контроль знаний осуществляется для всех обучающихся техникума в соответствии с требованиями ФГОС СПО.

3.1.2. Текущий контроль проводится в пределах учебного времени, отведенного на соответствующую учебную дисциплину, междисциплинарный курс, профессиональный модуль как традиционными, так и инновационными формами, включая компьютерные технологии.

3.1.3. Текущий контроль знаний может проводиться на любом из видов учебных занятий. Формы текущего контроля выбираются преподавателем, исходя из специфики учебной дисциплины, междисциплинарного курса, профессионального модуля сформированных профессиональных и общих компетенций. Преподаватель обеспечивает разработку и формирование блока заданий, используемых для проведения текущего контроля качества обучения.

3.1.4. Текущий контроль знаний может иметь следующие виды:

- устный опрос на лекциях, практических и семинарских занятиях;
- защита практических, лабораторных работ;
- тестирование, в т.ч. компьютерное;
- контроль самостоятельной работы (в письменной или устной форме);
- семинарские занятия;

Возможны и другие виды текущего контроля знаний, которые определяются преподавателями и методической службой техникума.

3.1.5. Виды и сроки проведения текущего контроля знаний обучающихся устанавливаются учебным планом, программой учебной дисциплины/междисциплинарного курса/профессионального модуля.

3.1.6. В начале учебного года или семестра преподаватель, проводит входной контроль знаний обучающихся, приобретённых на предшествующем этапе обучения. Показатели входного контроля знаний используются для коррекции процесса усвоения дидактических единиц и при анализе результативности изучения учебной дисциплины/профессионального модуля.

3.1.7. Результаты текущей аттестации каждого обучающегося и группы в целом проставляются преподавателем в журналы теоретического и производственного обучения, не позднее трех дней со дня проведения. Обобщение результатов текущего контроля проводится 1 раза в месяц, преподаватель дисциплины проставляет результаты текущей аттестации за месяц в отдельной графе журнала.

3.1.8. Данные текущего контроля используются заместителями директора по учебно-производственной работе, учебно-воспитательной работе и социальным вопросам, преподавателями, мастерами производственного обучения, для обеспечения эффективной учебной и воспитательной работы с обучающимися, своевременного выявления отстающих и оказания им содействия в изучении учебного материала, совершенствования методики преподавания учебных дисциплин/профессионального модуля, коррекции учебного процесса.

3.2. Промежуточная аттестация

3.2.1 Обучающиеся, не выполнившие практические и лабораторные работы в полном объеме, не допускаются преподавателем к промежуточной аттестации до ликвидации задолженностей в объеме и форме, определенных преподавателем.

3.2.2. Промежуточная аттестация обеспечивает оперативное управление учебной деятельностью обучающегося, ее корректировку и проводится с целью определения:

- соответствия уровня и качества подготовки специалиста ФГОС СПО;
- полноты и прочности теоретических знаний по дисциплине или ряду дисциплин;
- сформированности профессиональных компетенций, умений применять полученные теоретические знания при решении практических задач, выполнении практических и лабораторных работ по профессиональному модулю;
- сформированности общих компетенций.

3.2.3. Промежуточная аттестация оценивает результаты учебной деятельности обучающегося за семестр. Основными формами промежуточной аттестации являются:

- экзамен, зачет, дифференцированный зачет, комплексный дифференцированный зачет, комплексный экзамен по учебной дисциплине, междисциплинарному курсу.
- экзамен (квалификационный) по профессиональному модулю;
- дифференцированный зачет, комплексный дифференцированный зачет по всем видам практик.

3.3. Экзамен/комплексный экзамен.

3.3.1. Экзамен/ комплексный экзамен- это заключительная форма контроля, целью которой является оценка теоретических знаний и практических навыков, способности обучающихся к мышлению, приобретение навыков самостоятельной работы, умение синтезировать полученные знания и применять их при решении практических задач.

3.3.2. При выборе дисциплин для экзамена Техникум руководствуется следующими критериями:

- значимостью дисциплины в подготовке специалиста;
- завершенностью изучения учебной дисциплины;
- завершенностью значимого раздела в дисциплине.

В случае изучения дисциплины в течение нескольких семестров экзамен проводится в конце изучения дисциплины.

3.3.3. Промежуточная аттестация в форме экзамена проводится в соответствии с графиком учебного процесса в день, освобожденный от других форм учебной нагрузки: дни экзаменов чередуются с днями учебных занятий без выделения времени на подготовку после завершения соответствующей программы, или проводятся в период экзаменационных сессий.

3.3.4. Экзаменационные работы как письменные так и устные оформляются на бумаге со штампом Техникума. Письменные экзамены проводятся одновременно со всем составом группы. На экзамен отводится не более трех часов. Экзаменационная ведомость письменного экзамена сдается заместителю директора не позднее трех дней после сдачи экзамена.

3.3.5 Во время сдачи устного экзамена в аудитории должно находиться не более 5-6 обучающихся. На одного студента отводится 0,2 часа. Экзаменационная ведомость устного экзамена сдается заместителю директора в день сдачи экзамена.

3.3.6. Экзаменационные материалы составляются на основе программы учебной дисциплины (дисциплин, междисциплинарного курса) и охватывают ее (их) наиболее актуальные разделы и темы. Экзаменационные материалы должны целостно отражать объем проверяемых теоретических знаний, сформированных профессиональных и общих компетенций.

3.3.7. Перечень вопросов и практических задач по разделам, темам, выносимым на экзамен, разрабатывается преподавателями дисциплины (дисциплин), вопросы и практические задачи носят равноценный характер. Формулировки вопросов должны быть четкими, краткими, понятными, исключая двойное толкование.

3.3.8. На основе разработанного и объявленного обучающимся перечня вопросов и практических задач, рекомендуемых для подготовки к экзамену, составляются экзаменационные билеты, содержание которых до обучающихся не доводится.

3.3.9. К началу устного экзамена преподаватель готовит экзаменационные билеты, наглядные пособия, материалы справочного характера, нормативные документы и образцы техники, разрешенные к использованию на экзамене.

3.3.10. С целью контроля, обмена опытом на экзамене могут присутствовать члены администрации техникума, преподаватели смежных дисциплин. Присутствие на экзамене посторонних лиц без разрешения директора не допускается.

3.3.11. Неявка обучающегося на экзамен отмечается в зачетно-экзаменационной ведомости.

3.3.12 Обучающимся, заболевшим в период аттестации и выздоровевшим до ее окончания, разрешается сдавать оставшиеся экзамены со своей группой, а пропущенные в сроки, установленные для повторной аттестации.

3.3.13. Консультации, результаты экзаменов по учебным дисциплинам, междисциплинарным курсам записываются на страницах журнала учета теоретического обучения, отведенных для учебных дисциплин.

3.3.14 Уровень подготовки учащегося оценивается в баллах: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно». Оценки проставляются преподавателем в зачетно-экзаменационные ведомости (в том числе и неудовлетворительные) и зачетную книжку обучающихся (кроме оценки «неудовлетворительно»). Возможно использование других систем оценок успеваемости обучающихся на экзамене. При использовании критериальных систем оценивания полученные на экзамене баллы переводятся в традиционную пятибалльную систему на основании утвержденной шкалы перевода. Экзаменационная оценка по дисциплине за данный семестр является определяющей независимо от полученных в семестре оценок текущего контроля по учебной дисциплине/междисциплинарному курсу.

3.3.15. Зачетно-экзаменационные ведомости хранятся в архиве техникума. Ответственность за сохранность возлагается на заместителя директора по учебно-производственной работе.

3.3.16. Обучающиеся переводятся на следующий курс при наличии оценок не ниже «удовлетворительно» по всем учебным дисциплинам, междисциплинарным курсам, профессиональным модулям, по всем видам практики данного курса.

3.3.17 Обучающимся не прошедшим промежуточной аттестации проходят ее в сроки, установленные для повторной аттестации.

3.4. Зачет /дифференцированный зачет/ комплексный дифференцированный зачет - это форма контроля, при помощи которого проверяется выполнение обучающимися лабораторных работ, усвоение учебного материала практических и семинарских занятий, а также прохождение учебной и производственной практики.

3.4.1. Зачет/дифференцированный зачет по отдельной дисциплине/междисциплинарному курсу как форма промежуточной аттестации:

- которые, согласно учебному плану, изучаются на протяжении одного или нескольких семестров;

- на изучение которых, согласно учебному плану, отводится наименьший по сравнению с другими дисциплинами объем часов обязательной учебной нагрузки. Как правило, по таким дисциплинам требования к выпускнику предъявляются на уровне представлений и знаний.

3.4.2. Зачеты/дифференцированные зачеты по учебным дисциплинам проводятся за счет объема времени, отведенных на их изучение.

3.4.3. Вопросы и практические задачи должны соответствовать формам контроля знаний (ФГОС), включенных в программы учебных дисциплин. Формулировки вопросов должны быть четкими, краткими, понятными, исключая двойное толкование. Могут быть применены тестовые задания, в т.ч. в компьютерной форме.

3.4.4. Обучающиеся, не выполнившие практические и лабораторные работы в полном объеме, не допускаются преподавателем к зачету/дифференцированному зачёту по учебной дисциплине до ликвидации задолженностей в объеме и форме, определенных преподавателем.

3.4.5. При проведении зачета уровень подготовки обучающегося фиксируется в журнале учета теоретического обучения, зачетно-экзаменационной ведомости оценкой «зачтено», в зачетной книжке словом «зачтено». Оценка "незачтено" за неудовлетворительный ответ в зачетку не выставляется, но выставляется в журнале учета теоретического обучения, зачетно-экзаменационной ведомости.

3.4.6. При проведении дифференцированного зачета уровень подготовки обучающегося оценивается в баллах: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно» и фиксируется в зачетно-экзаменационной ведомости, журнале учета теоретического обучения, зачетной книжке (кроме оценки «неудовлетворительно».) Оценка дифференцированного зачета является окончательной оценкой по учебной дисциплине, МДК или практики за данный семестр. Зачетно-экзаменационные ведомости при проведении зачета/дифференцированного зачета сдаются заместителю директора по учебно-производственной работе в день сдачи аттестации.

3.4.7. Дифференцированные зачеты/комплексные дифференцированные зачеты по практике разных видов выставляются на основании отчетов обучающихся и в соответствии с качеством выполнения задач практики и ее объема. Формы выставления дифференцированных зачетов по практике определяются в соответствии с Положением о производственной практике обучающихся Канашского строительного техникума Минобразования Чувашии.

3.5. **Экзамен (квалификационный)** представляет собой форму независимой оценки результатов обучения с участием работодателей и проводится по результатам освоения программ профессиональных модулей.

3.5.1. Экзамен (квалификационный) проверяет готовность обучающегося к выполнению указанного вида профессиональной деятельности и сформированности у него компетенций, определенных в разделе «Требования к результатам освоения ФГОС СПО».

Для вынесения положительного заключения об освоении вида профессиональной деятельности, необходимо подтверждение сформированности всех компетенций, перечисленных в ФГОС.

В зачетной ведомости и зачетной книжке вставляются баллы: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно» и делается запись «освоен», если оценка «неудовлетворительно» делается запись «не освоен»

3.5.2. Основными формами проведения экзамена (квалификационного) (возможно их сочетание) являются:

- выполнение практического задания (в ходе экзамена или представление подготовленного продукта);
- представление портфолио; состоящего из: описания технологического процесса по соответствующим видам деятельности, результаты сформированности общих компетенций.)

3.5.3. Условием допуска к промежуточной аттестации по профессиональному модулю является успешное освоение обучающимися всех элементов профессионального модуля, включая междисциплинарные курсы и все виды практики.

3.5.5. Контрольно-оценочные средства (далее - КОС) и по профессиональному модулю разрабатываются преподавателями. Содержание заданий должно быть максимально приближено к ситуациям профессиональной деятельности и направлены на решение не учебных, а профессиональных задач.

3.5.6. Обучающиеся успешно прошедшие промежуточную аттестацию переводятся на следующий курс.

4. Проведение повторной промежуточной аттестации.

4.1 Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным дисциплинам, модулям, или не прохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин считаются академической задолженностью.

4.2 Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность в сроки, установленные для повторной аттестации.

4.3 Обучающиеся имеют право ликвидировать академическую задолженность по соответствующему учебному предмету, дисциплине, модулю не более двух раз в пределах одного года с момента образования академической задолженности, а обучающиеся выпускных групп до прохождения государственной итоговой аттестации. В эти же сроки могут проходить аттестацию обучающиеся, не имевшие возможности сдать ее вместе с группой из-за болезни или по другим уважительным причинам. Для проведения повторной промежуточной аттестации во второй раз техникумом создается комиссия.

4.4 Расписание проведения повторной аттестации вывешивается в Техникуме, и на сайте техникума для ознакомления студентов и их родителей (лицам, их заменяющих).

4.5 Обучающиеся, не прошедшие промежуточной аттестации по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность переводятся на следующий курс условно.

4.5 Обучающиеся, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности, отчисляются из Техникума.