

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ ЧУВАШСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение

КАНАШСКИЙ СТРОИТЕЛЬНЫЙ ТЕХНИКУМ

Рассмотрено:
на заседании Совета техникума
протокол №7 от 30.09.2019 г.

на заседании студсовета
протокол №2 от 27.09.2019 г.

Утверждаю:
приказ от 13.01.2016г. № 11-01-08
директор Канашского строительного
техникума Минобразования Чувашии
А.И. Яковлева

(с изменениями пр. № 520 -01-08 от 30.09.2019)

ПРАВИЛА внутреннего распорядка обучающихся

1. Общие положения

1.1. Правила внутреннего распорядка обучающихся (далее – Правила поведения) государственного автономного профессионального образовательного учреждения Чувашской Республики «Канашский строительный техникум» Министерства образования и молодежной политики Чувашской Республики (далее – техникум) имеют целью укрепление дисциплины, рациональной организации учебного процесса обучающихся.

1.2. Настоящие правила разработаны на основе Конституции РФ, Федерального закона от 29.12.2012 N 273-ФЗ (ред. от 03.02.2014) "Об образовании в Российской Федерации"; Устава техникума и другими нормативными правовыми актами, которые регламентируют основные права, обязанности и ответственность обучающихся, режим занятий, время отдыха, применяемые к обучающимся меры поощрения и взыскания, а также иные вопросы, не противоречащие действующим законодательствам.

1.3. Дисциплина - обязательное для всех обучающихся подчинение правилам поведения, определенным в соответствии с федеральными законами, локальными нормативными актами техникума.

1.4. Настоящие правила обязательны для всех обучающихся в техникуме.

1.5. Правила внутреннего распорядка обучающихся техникума имеют целью обеспечить укрепление дисциплины, правильную организацию работы и учёбы, полное и рациональное использование рабочего времени, повышение качества учебной и воспитательной работы.

2. Правила поведения обучающихся

2.1. Обучающиеся имеют право на:

2.1.1. Предоставление условий для обучения с учетом особенностей их психофизического развития и состояния здоровья, в том числе получение социально-

педагогической и психологической помощи, бесплатной психолого-медико-педагогической коррекции;

2.1.2. Участие в формировании содержания своего профессионального образования при условии соблюдения федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального образования в порядке, установленном локальными нормативными актами (указанное право может быть ограничено условиями договора о целевом обучении);

2.1.3. Выбор факультативных (необязательных для данного уровня образования, профессии, специальности) предметов, курсов, дисциплин (модулей) из перечня, предлагаемого техникумом;

2.1.4. Отсрочку от призыва на военную службу, предоставляемую в соответствии с Федеральным законом от 28 марта 1998 года N 53-ФЗ "О воинской обязанности и военной службе.

2.1.5. Уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья;

2.1.6. Свободу совести, информации, свободное выражение собственных взглядов и убеждений, на проведение во вне учебное время собраний и митингов по вопросам защиты своих нарушенных прав, если выборными представителями обучающихся выполнены условия проведения собраний и митингов, установленных законодательством Российской Федерации в части соблюдения требований общественного порядка и не препятствования организации учебного и воспитательного процесса техникума;

2.1.7. Каникулы - плановые перерывы при получении образования для отдыха и иных социальных целей в соответствии с законодательством об образовании и календарным учебным графиком;

2.1.8. Академический отпуск в порядке и по основаниям, которые установлены федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования, а также отпуск по беременности и родам, отпуск по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет в порядке, установленном федеральными законами;

2.1.9. Перевод для получения образования по другой профессии, специальности и (или) направлению подготовки, по другой форме обучения в порядке, установленном законодательством об образовании;

2.1.10 Переход с платного обучения на бесплатное обучение в случаях и в порядке, которые предусмотрены Министерством образования и науки Российской Федерации;

2.1.11. Перевод в другую образовательную организацию, реализующую образовательную программу соответствующего уровня, в порядке, предусмотренном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования;

2.1.12. Восстановление для получения образования в образовательной организации, реализующей основные профессиональные образовательные программы, в порядке, установленном законодательством об образовании;

2.1.13. Участие в управлении техникумом в порядке, установленном его Уставом;

2.1.14. Ознакомление со свидетельством о государственной регистрации, с Уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с учебной документацией, другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности в техникуме;

2.1.15. Обжалование актов техникума в установленном законодательством Российской Федерации порядке;

2.1.16. Бесплатное пользование библиотечно-информационными ресурсами, учебной, производственной, научной базой техникума;

2.1.17. Пользование в порядке, установленном локальными нормативными актами, лечебно-оздоровительной инфраструктурой, объектами культуры и объектами спорта техникума;

2.1.18. Поощрение за успехи в учебной, физкультурной, спортивной, общественной, научной, научно-технической, творческой, экспериментальной и инновационной деятельности;

2.1.19. Совмещение получения образования с работой без ущерба для освоения образовательной программы, выполнения индивидуального учебного плана;

2.1.20. Иные академические права, предусмотренные иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и иными нормативными правовыми актами Чувашской Республики, локальными нормативными актами техникума.

2.1.21. В установленном порядке пользоваться учебными кабинетами и лабораториями, учебно-производственными мастерскими, библиотекой и читальным залом, актовым залом, спортивными сооружениями, инвентарем и оборудованием, находящемся в распоряжении техникума.

2.1.22. Принимать участие в общественной жизни техникума, в деятельности студенческого совета.

2.1.23. Участвовать через общественные организации обучающихся в решении вопросов, связанные с совершенствованием воспитательно-образовательной работы, укреплением трудовой и дисциплины, повышением качества знаний, развитием умений и навыков, улучшением жилищно-бытовых условий.

2.2. Обучающиеся техникума обязаны:

2.2.1. Добросовестно осваивать образовательную программу, выполнять индивидуальный учебный план, в том числе посещать предусмотренные учебным планом или индивидуальным учебным планом учебные занятия, осуществлять самостоятельную подготовку к занятиям, выполнять задания, данные педагогическими работниками в рамках образовательной программы;

2.2.2. Выполнять требования Устава техникума, правил внутреннего распорядка, правил проживания в общежитиях и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности техникума;

2.2.3. Заботиться о сохранении и об укреплении своего здоровья, стремиться к нравственному, духовному и физическому развитию и самосовершенствованию;

2.2.4. Уважать честь и достоинство других обучающихся и работников организации, осуществляющей образовательную деятельность, не создавать препятствий для получения образования другими обучающимися;

2.2.5. Бережно относиться к имуществу организации, осуществляющей образовательную деятельность.

2.2.6. Быть вежливым: приветствовать преподавателей и старших вставанием при входе их в аудиторию, вставать во время ответа и садиться только с разрешения преподавателя; при встрече со взрослыми первыми здороваться, быть опрятными и подтянутыми, вести себя скромно и прилично;

2.2.7. Заботиться о сплочении коллектива техникума, сохранять и умножать его хорошие традиции; быть честным, правдивым и принципиальным;

2.2.8. Уважать мнение коллектива и дорожить его доверием; проявлять инициативу в выполнении поручений коллектива;

2.2.9. Правильно относиться к критическим замечаниям товарищей и старших, уметь признавать и исправлять свои ошибки;

2.2.10. На занятия являться подготовленными, с выполненными домашними заданиями, с необходимыми учебными пособиями и письменными принадлежностями;

2.2.11. Воспитывать в себе высокие художественные вкусы и навыки культуры поведения, стремиться вносить красоту в труд и быт. Регулярно читать художественную литературу, знакомиться с искусством, участвовать в художественной самодеятельности, регулярно заниматься физической культурой и спортом;

2.2.12. Разумно планировать и использовать время, быть точным и аккуратным;

2.2.13. Добросовестно выполнять все распоряжения педагогов и других работников техникума, студенческого совета;

2.2.14. Уважать родителей, проявлять о них и всех членах семьи постоянную заботу, помогать им в домашнем труде, соблюдать установленный в семье режим;

2.2.15. На занятия являться, имея соответствующий внешний вид (аккуратно причёсанными, юноши - гладко выбритыми, не допускается появление в учебном заведении в верхней одежде, футболках, спортивных брюках, куртках, в том числе с капюшоном, в летнее время - в шортах и т.п.).

2.2.16. Быть внимательным и предусмотрительным к детям, старшим, больным и инвалидам.

2.3 Организация и порядок проведения учебных занятий.

2.3.1 Для проведения занятий в техникуме директором утверждается расписание учебных занятий, которое вывешивается в техникуме на видном месте не позднее чем за три дня до начала занятий.

Для обучающихся устанавливаются зимние и летние каникулы.

2.3.2 В каждой группе выбирается и приказом директора назначается староста группы из числа наиболее успевающих и дисциплинированных обучающихся.

В обязанности старосты входят: поддержание дисциплины в группе, своевременное получение и распределение среди обучающихся группы учебников и учебных пособий, содействие классному руководителю и мастеру производственного обучения в организации и проведении массовых и других мероприятий.

2.3.3 Староста назначает в порядке очередности на каждый день занятий дежурных по группе. На дежурного по группе возлагается обязанность следить за посещаемостью обучающихся, порядком, чистотой и сохранностью имущества в учебных кабинетах, обеспечивать начало занятий, необходимые подсобные материалы.

2.4. Меры социальной поддержки

2.4.1. Обеспечение питанием в случаях и в порядке, которые установлены федеральными законами, законами субъектов Российской Федерации;

2.4.2. Предоставление в соответствии с настоящим Федеральным законом и жилищным законодательством жилых помещений в общежитиях;

2.4.5. Получение стипендий, материальной помощи и других денежных выплат, предусмотренных законодательством об образовании;

2.4.6. Иные меры социальной поддержки, предусмотренные нормативными правовыми актами Российской Федерации и нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, правовыми актами органов местного самоуправления, локальными нормативными актами.

2.5. Меры поощрения:

За хорошую успеваемость, высокие показатели в производственном обучении при отличном поведении и активной общественной работе устанавливаются следующие поощрения для обучающихся: благодарность, награждение Почетной грамотой, награждение ценным подарком, денежной премией.

Поощрение обучающихся осуществляется администрацией техникума.

2.6. Дисциплинарные взыскания.

2.6.1. Дисциплина в техникуме поддерживается на основе уважения человеческого достоинства обучающихся, педагогических работников. Применение физического и (или) психического насилия по отношению к обучающимся не допускается.

2.6.2. За неисполнение или нарушение Устава техникума, правил внутреннего распорядка обучающихся техникума, правил проживания в общежитиях и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности к обучающимся могут быть применены меры дисциплинарного взыскания - замечание, выговор, отчисление из техникума.

2.6.3. Меры дисциплинарного взыскания не применяются к обучающимся техникума с ограниченными возможностями здоровья (с задержкой психического развития и различными формами умственной отсталости).

Не допускается применение мер дисциплинарного взыскания к обучающимся во время их болезни, каникул, академического отпуска, отпуска по беременности и родам или отпуска по уходу за ребенком.

Исключение обучающихся производится приказом директора техникума.

2.6. Распорядок дня.

Распорядок дня регламентирует работу техникума. Четкое выполнение распорядка - необходимое условие успешного проведения воспитательно-образовательного процесса является обязательным для всех обучающихся техникума.

Распорядок дня техникума составляется с учетом действующих рекомендаций по его составлению.

3. Порядок в учебных помещениях

3.1 За благоустройство в учебных помещениях (наличии исправленной мебели и оборудования, поддержание нормальной температуры, исправность освещения и прочее) отвечает заместитель директора по административно-хозяйственной работе.

За содержание и исправность оборудования кабинетов, подготовка учебных материалов к занятиям отвечает заведующий кабинетом.

3.2 В помещениях техникума запрещается хождение в головных уборах и верхней одежде, громкий разговор, шум в коридорах во время учебных занятий.

3.3 В учебных мастерских и учебных кабинетах должны быть вывешены инструкции по технике безопасности и охране труда.

3.4 Ключи от всех учебных помещений находятся у ответственных лиц и выдаются по установленному списку.

3.5 Время приема директором и его заместителями посетителей устанавливается в соответствии с утвержденным директором графиком.