

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ  
ЧУВАШСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение

КАНАШСКИЙ СТРОИТЕЛЬНЫЙ ТЕХНИКУМ



**ПРАВИЛА ПРИЕМА**

**в государственное автономное профессиональное образовательное учреждение  
Чувашской Республики «Канашский строительный техникум» Министерства  
образования и молодежной политики Чувашской Республики на обучение по  
образовательным программам среднего профессионального образования  
на 2019-2020 учебный год**

Настоящие правила разработаны на основании Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ, Приказом Министерства образования и науки РФ «Об утверждении Порядка приема граждан на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования» от 23.01.2014 г. № 36; Приказом Министерства образования и науки РФ «О внесении изменений в Порядок приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 23 января 2014 г. №36» от 11.12.2015 г. № 1456; Уставом государственного автономного профессионального образовательного учреждения Чувашской Республики «Канашский строительный техникум» Министерства образования и молодежной политики Чувашской Республики, нормативно-правовыми документами Министерства образования и науки Российской Федерации, Министерства образования и молодежной политики Чувашской Республики.

**1. Общие положения**

1.1 Настоящие Правила приема в государственное автономное профессиональное образовательное учреждение Чувашской Республики «Канашский строительный техникум» Министерства образования и молодежной политики Чувашской Республики (далее - техникум) на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования на 2019-2020 учебный год (далее - Правила) регламентируют прием граждан Российской Федерации, иностранных граждан, лиц без гражданства, в том числе соотечественников, проживающих за рубежом (далее - граждане, лица, поступающие), на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования (далее - СПО) по профессиям и специальностям СПО (далее - образовательные программы) в техникум, финансовое обеспечение которых осуществляется за счет республиканского бюджета Чувашской Республики, по договорам об образовании, заключаемым при приеме на обучение за счет средств физических и (или)

юридических лиц (далее договор об оказании платных образовательных услуг).

Прием иностранных граждан на обучение в техникум осуществляется за счет республиканского бюджета Чувашской Республики в соответствии с международными договорами Российской Федерации, федеральными законами или установленной Правительством Российской Федерации квотой на образование иностранных граждан в Российской Федерации, а также по договорам об оказании платных образовательных услуг.

1.2 В части, не урегулированной законодательством об образовании, техникум самостоятельно устанавливает Правила приема в техникум на обучение по образовательным программам, не противоречащие законодательству Российской Федерации.

1.3 Прием в техникум лиц для обучения по образовательным программам осуществляется по заявлениям лиц, имеющих основное общее или среднее общее образование, если иное не установлено Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" (далее - Федеральный закон).

1.4 Прием на обучение по образовательным программам за счет республиканского бюджета Чувашской Республики является общедоступным, если иное не предусмотрено частью 4 статьи 68 Федерального закона.

1.5 Техникум осуществляет передачу, обработку и предоставление полученных в связи с приемом в техникум персональных данных поступающих в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в области персональных данных.

1.6. Техникум осуществляет прием абитуриентов в 2019 году по очной форме обучения:

1.6.1. по основным образовательным программам подготовки специалистов среднего звена:

08.02.01 Строительство и эксплуатация зданий и сооружений;

08.02.11 Управление, эксплуатация и обслуживание многоквартирного дома;

43.02.08 Сервис домашнего и коммунального хозяйства;

38.02.03 Операционная деятельность в логистике;

38.02.05 Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров;

1.6.2. по основным образовательным программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих:

08.01.25 Мастер отделочных строительных и декоративных работ;

08.01.07 Мастер общестроительных работ;

43.01.09 Повар, кондитер;

15.01.05 Сварщик (ручной и частично механизированной сварки (наплавки)).

1.7. Прием граждан в техникум на обучение по образовательным программам осуществляется на общедоступной основе. В случае если численность поступающих превышает количество мест, финансовое обеспечение которых осуществляется за счет республиканского бюджета Чувашской Республики, техникум осуществляет прием на обучение по образовательным программам на основе результатов освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанных в представленных поступающими документах об образовании.

1.8 Результаты освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанные в представленных поступающими документах об образовании, оцениваются в виде среднего балла.

1.9 Условиями приема на обучение по образовательным программам гарантируется соблюдение права на образование и зачисление из числа поступающих, имеющих соответствующий уровень образования, наиболее способных и подготовленных к освоению образовательной программы соответствующего уровня и соответствующей направленности лиц.

1.10 Прием в техникум граждан для обучения на основе договоров с оплатой стоимости обучения осуществляется на общедоступной основе. В случае, если численность поступающих превышает количество мест, определенных утвержденными директором техникума цифрами приема на обучение на основе договоров с оплатой стоимости



обучения, техникум осуществляет прием на основе результатов освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанных в представленных поступающими документах об образовании.

1.11 Объем и структура приема обучающихся за счет средств республиканского бюджета Чувашской Республики (далее – бюджетные места) определяются в соответствии с заданиями (контрольными цифрами), устанавливаемыми ежегодно Министерством образования и молодежной политики Чувашской Республики, в ведении которого находится техникум.

## **2. Организация приема в техникум**

2.1 Организация приема на обучение по образовательным программам, осуществляется приемной комиссией техникума (далее - приемная комиссия). Председателем приемной комиссии является директор техникума.

2.2 Состав, полномочия и порядок деятельности приемной комиссии регламентируются Положением о приемной комиссии, утвержденным директором техникума.

2.3 Работу приемной комиссии и делопроизводство, а также личный прием поступающих и их родителей (законных представителей) организует ответственный секретарь приемной комиссии, который назначается директором техникума.

2.4 При приеме в техникум обеспечиваются соблюдение прав граждан в области образования, установленных законодательством Российской Федерации, гласность и открытость работы приемной комиссии.

2.5 С целью подтверждения достоверности документов, представляемых поступающими, приемная комиссия вправе обращаться в соответствующие государственные (муниципальные) органы и организации.

## **3. Организации информирования поступающих**

3.1 Техникум объявляет прием граждан для обучения по основным профессиональным образовательным программам среднего профессионального образования в соответствии с лицензией (серия 21Л01 № 0000285, регистрационный № 94 от 20 февраля 2015 года, выданной Министерством образования и молодежной политики Чувашской Республики бессрочно).

3.2 Техникум обязан ознакомить поступающего и (или) его родителей (законных представителей) со своим Уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, правами и обязанностями обучающихся.

3.3 В целях информирования о приеме техникум размещает информацию на своем официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - официальный сайт), а также обеспечивает свободный доступ в здание техникума к информации, размещенной на информационном стенде приемной комиссии.

3.4 Приемная комиссия на официальном сайте техникума и информационном стенде приемной комиссии до начала приема документов размещает следующую информацию:

3.4.1 Не позднее 1 марта:

- правила приема в техникум;

- условия приема на обучение по договорам об оказании платных образовательных услуг;

- перечень специальностей (профессий), по которым техникум объявляет прием в соответствии с лицензией на осуществление образовательной деятельности (с выделением форм получения образования (очная, заочная), требования к уровню образования, которое необходимо для поступления (основное общее или среднее общее образование):

Наименование	Уровень образования	Форма обучения
08.01.07 Мастер общестроительных работ	основное общее	очная
08.01.25 Мастер отделочных строительных и декоративных работ	основное общее	очная
43.01.09 Повар, кондитер	основное общее	очная
15.01.05 Сварщик (ручной и частично механизированной сверки (наплавки))	основное общее	очная
08.02.01 Строительство и эксплуатация зданий и сооружений	основное общее	очная
08.02.11 Управление, эксплуатация и обслуживание многоквартирного дома	основное общее	очная
43.02.08 Сервис домашнего и коммунального хозяйства	основное общее	очная
38.02.03 Операционная деятельность в логистике	основное общее	очная
38.02.05 Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров	основное общее	очная

- информацию о возможности приема заявлений и необходимых документов, предусмотренных настоящим Порядком, в электронной форме;

- информацию о необходимости прохождения поступающими обязательного предварительного медицинского осмотра (обследования); в случае необходимости прохождения указанного осмотра - с указанием перечня врачей-специалистов, перечня лабораторных и функциональных исследований, перечня общих и дополнительных медицинских противопоказаний.

#### 3.4.2 Не позднее 1 июня:

- общее количество мест для приема по каждой специальности (профессии), в том числе по различным формам получения образования;

- количество мест, финансируемых за счет республиканского бюджета Чувашской Республики по каждой специальности (профессии), в том числе по различным формам получения образования;

- количество мест по каждой специальности (профессии) по договорам об оказании платных образовательных услуг, в том числе по различным формам получения образования;

- информацию о наличии общежития и количестве мест в общежитиях, выделяемых для иногородних поступающих;

- образец договора об оказании платных образовательных услуг.

3.5 В период приема документов приемная комиссия ежедневно размещает на официальном сайте техникума и информационном стенде приемной комиссии сведения о количестве поданных заявлений по каждой специальности (профессии) с выделением форм получения образования (очная, заочная).

3.6 Приемная комиссия техникума обеспечивает функционирование специальных телефонных линий и раздела на официальном сайте техникума для ответов на обращения, связанные с приемом в техникум.

#### 4. Прием документов от поступающих

4.1 Прием в техникум для обучения по образовательным программам проводится по личному заявлению граждан.

4.2 Прием документов на первый курс начинается 20 июня.

Прием заявлений в техникум на очную форму получения образования осуществляется до 15 августа, на заочную форму получения образования осуществляется до 01 ноября, а при наличии свободных мест на очную и заочную форму обучения в техникуме прием документов продлевается до 25 ноября текущего года.

4.3. При подаче заявления (на русском языке) о приеме в техникум поступающий предъявляет следующие документы:

Граждане Российской Федерации;

- оригинал или ксерокопию документов, удостоверяющих его личность, гражданство;
- оригинал или ксерокопию документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации;
- 4 фотографии.

Иностранные граждане, лица без гражданства, в том числе соотечественники, проживающие за рубежом:

- копию документа, удостоверяющего личность поступающего, либо документа, удостоверяющий личность иностранного гражданина в Российской Федерации, в соответствии со статьей 10 Федерального закона от 25 июля 2002 г. № 115-ФЗ "О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации";

- оригинал документа иностранного государства об образовании, документа об образовании и (или) о квалификации (или его заверенную в установленном порядке копию), если удостоверяемое указанным документом образование признается в Российской Федерации на уровне соответствующего образования в соответствии со статьей 107 Федерального закона (в случае, установленном Федеральным законом, - также свидетельство о признании иностранного образования);

- заверенный в установленном порядке перевод на русский язык документ иностранного государства об образовании и приложения к нему (если последнее предусмотрено законодательством государства, в котором выдан такой документ);

- копии документов или иных доказательств, подтверждающих принадлежность соотечественника, проживающего за рубежом, к группам, предусмотренным статьей 17 Федерального закона от 24 мая 1999 г. № 99-ФЗ "О государственной политике Российской Федерации в отношении соотечественников за рубежом";

- 4 фотографии.

Фамилия, имя и отчество (последнее - при наличии) поступающего, указанные в переводах поданных документов, должны соответствовать фамилии, имени и отчеству (последнее - при наличии), указанным в документе, удостоверяющем личность иностранного гражданина в Российской Федерации.

4.4 Инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья представляют документ, подтверждающий инвалидность или ограниченные возможности здоровья, требующие создания специальных условий обучения.

4.5 В заявлении, поступающими, указываются следующие обязательные сведения:

- фамилия, имя и отчество (последнее - при наличии);
- дата рождения;
- реквизиты документа, удостоверяющего его личность, когда и кем выдан;
- сведения о предыдущем уровне образования и документе об образовании и (или) документе об образовании и о квалификации, его подтверждающем;
- специальность(и)/профессию(и), для обучения по которым он планирует поступать, в

техникум, с указанием условий обучения и формы получения образования (в рамках контрольных цифр приема, мест по договорам об оказании платных образовательных услуг);

- нуждаемость в предоставлении общежития.

4.6 В заявлении также фиксируется факт ознакомления (в том числе через информационные системы общего пользования) с копиями лицензии на осуществление образовательной деятельности, свидетельства о государственной аккредитации образовательной деятельности по образовательным программам и приложении к ним или отсутствия копии указанного свидетельства. Факт ознакомления заверяется личной подписью поступающего.

4.7 Подписью поступающего заверяется также следующее:

- получение среднего профессионального образования впервые;  
- ознакомление (в том числе через информационные системы общего пользования) с датой предоставления оригинала документа об образовании, документа об образовании и (или) квалификации.

4.8. В случае представления поступающим заявления, содержащего не все сведения, предусмотренные настоящим пунктом, и (или) сведения, не соответствующие действительности, техникум возвращает документы поступающему.

4.9 Поступающие вправе направить заявление о приеме, а также необходимые документы через операторов почтовой связи общего пользования (далее - по почте), а также в электронной форме в соответствии с Федеральным законом от 6 апреля 2011 г. N 63-ФЗ "Об электронной подписи", Федеральным законом от 27 июля 2006 г. N 149-ФЗ "Об информации, информационных технологиях и о защите информации", Федеральным законом от 7 июля 2003 г. N 126-ФЗ "О связи". При направлении документов по почте поступающий к заявлению о приеме прилагает ксерокопии документов, удостоверяющих его личность и гражданство, документа об образовании, документа об образовании и (или) квалификации, а также иных документов, предусмотренных настоящим Порядком.

Документы, направленные по почте, принимаются при их поступлении в техникум не позднее сроков, установленных пунктом 4.2 настоящих Правил.

При личном представлении оригиналов документов поступающим допускается заверение их ксерокопии техникумом.

4.10 Не допускается взимание платы с поступающих при подаче документов, указанных в пункте 4.3 настоящих Правил.

4.11 На каждого поступающего заводится личное дело, в котором хранятся все сданные документы.

4.12 Поступающему при личном представлении документов выдается расписка о приеме документов.

4.13 По письменному заявлению поступающие имеют право забрать оригинал документа об образовании, документа об образовании и (или) квалификации и другие документы, представленные поступающим. Документы должны возвращаться техникумом в течение следующего рабочего дня после подачи заявления.

## 5. Зачисление в техникум

5.1 Поступающий представляет оригинал документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации до 15 августа.

5.2 По истечении сроков представления оригиналов документов об образовании и (или) документов об образовании и о квалификации, директором техникума издается приказ о зачислении лиц, рекомендованных приемной комиссией к зачислению и представивших оригиналы соответствующих документов с пофамильным перечнем указанных лиц. Приказ размещается на следующий рабочий день после издания на информационном стенде приемной комиссии и на официальном сайте техникума.

5.3 В случае если численность поступающих превышает количество мест, финансовое



обеспечение которых осуществляется за счет республиканского бюджета Чувашской Республики, техникум осуществляет прием на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования по специальностям (профессиям) на основе результатов освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанных в представленных поступающими документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации. В этом случае зачисляются лица, ранжированные по мере убывания результатов освоения образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанных в представленных поступающими документах об образовании по профильным учебным предметам в соответствии с направлениями подготовки.

5.4 При наличии свободных мест, оставшихся после зачисления, зачисление в техникум осуществляется до 1 декабря текущего года.

В данном документе проинформировано,  
**проинформировано**  
и скреплено печатью 2 листов

Директор

И. Яковлевича

